

WEB予約システム必要書類提出方法 (作業環境測定士実技基礎講習)

1. アップロードをご選択の方

①ご予約が完了すると下記の画面に切り替わりますので、「予約状況を確認」ボタンをクリックします。

お申込み完了までのステップ

- 1 必要書類アップロード**
画面下部、または各予約詳細ページより受講するために必要な必要書類をアップロードできます。
- 2 確認依頼ボタンをクリック**
申込書(受講者情報)の入力が完了し、顔写真や受講に必要な書類のアップロードが完了したら、「確認依頼」ボタンをクリックしてください。※当会で申込内容の確認を行うため、【必要書類のアップロードが不要な方も、必ず確認依頼をしてください。】
- 3 完了**
当会にて申込書の確認が完了いたしましたら、ご予約の完了です。

申込書一括作成

予約情報

西日本 太郎	必要書類アップロード	確認依頼
--------	------------	------

予約状況を確認

②予約一覧が表示されますので、書類を提出したい予約について、右端の「詳細」をクリックします。

4 予約中	2025年 4月21日 2025年 1月 3日	実技基礎 Aコース 共通科目(第2種登録講習)	北九州	西日本 太郎	詳細
----------	----------------------------	-------------------------	-----	--------	----

③予約詳細が表示されます。

※予約内容を修正する場合は、必要な処理の左端「申込書入力」の枠にある青いボタンから編集してください。

実技基礎講習のみをご受講の方は、必要書類をアップロードする必要がありますので、ダウンロード欄の中央「受講資格証明書」枠の青いボタンをクリックしてください。

登録講習と一緒に申し込みの方は、登録講習の提出書類と内容が重複しておりますので、必要書類のアップロードは不要です。このまま確認依頼ボタンをクリックし、手順①の「講習料金のお振込み」へお進みください。

申込書入力	必要書類
予約内容に修正がある場合はこちらから 編集	なし

登録講習と一緒に申し込みの方は、「確認依頼」ボタンをクリックし、講習料金のお振込みに進んでください

上の「必要な処理」の対応完了後、「確認依頼」ボタンをクリックしてください。※当会で申込内容の確認を行うため、必要書類のアップロードが不要な方も、必ず確認依頼をしてください。

確認依頼

ダウンロード

申込書	受講資格証明書	ダウンロード
ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード

実技基礎講習単独で申し込みの方は、必要書類の様式をダウンロードし、アップロードに進んでください

④「受講資格証明書をダウンロードしますか？」というメッセージが表示されますので、「OK」を選択します。

⑤当財団の様式ダウンロードページに移行します。

このページの、「2.使用経験のある機器等及びテキスト購入申込書」をご確認いただき、様式をダウンロード、必要事項を記入してください。

なお、講習のスケジュールもこのページに掲載しています。



講習会トップ > 作業環境測定士登録講習・実技基礎講習提出書類様式ダウンロードページ

スキルアップ講習

- 化学物質管理者養成講習 2日間コース(製造事業場・取り扱い事業場向け)
- 化学物質管理者養成講習 1日間コース(取り扱い事業場向け)

作業環境測定士登録講習・実技基礎講習提出書類様式ダウンロードページ

作業環境測定士登録講習・実技基礎講習の申込に関する書類について、下記内容をご確認いただき、書類をご準備ください。

⑥書類が準備できましたら、予約詳細ページに戻ります。

必要な処理の右端「必要書類」の枠にある赤いボタンをクリックします。

申込書入力	必要書類
編集	なし

上の「必要な処理」の対応完了後、「確認依頼」ボタンをクリックください。
※当会で申込内容の確認を行うため、必要書類のアップロードが不要な方も、必ず確認依頼をしてください。

[確認依頼](#)

⑦「使用経験のある機器等及びテキスト購入申込書(必須)」に、アップロードします。

必要書類アップロード

(必須)の書類がアップロードされていない場合、確認依頼ができません。必ずアップロードしてください。
必要な全ての必要書類ファイルのアップロードが完了したら「確認依頼」ボタンをクリックしてください。
※必要書類に指定できるファイル形式はjpeg, png, gif, pdfです。
ファイルサイズが大きすぎる場合、アップロードに失敗する可能性があります。

アップロード

使用経験のある機器等及びテキスト購入申込書(必須)

[ファイルを選択](#)

[↑ アップロード](#)

[閉じる](#)

ファイルの選択が完了したら、
アップロードボタンをクリック

⑧「ファイルをアップロードします。よろしいですか? ※既にアップロードしているファイルがある場合は置き換わります。」というメッセージが表示されます。問題なければ、「OK」をクリックしてください。

⑨「アップロードが完了しました」というメッセージが表示されます。

- ⑩アップロードが完了すると、必要な処理の「必要書類」が青色のボタンに変わります。アップロードした書類に間違いがないことを確認して、「確認依頼」ボタンをクリックしてください。これで書類の提出は完了です。

必要な処理

申込書入力	必要書類
編集	あり

上の「必要な処理」の対応完了後、「確認依頼」ボタンをクリックください。
 ※当会で申込内容の確認を行うため、必要書類のアップロードが不要な方も、必ず確認依頼をしてください。

確認依頼

- ⑪次に、講習料金をお支払いいただきます。マイページのメニューより、請求書発行を選択します。

西日本 太郎様

予約一覧

マイページ

登録情報確認

メールアドレス変更

パスワード変更

利用者登録解除

請求書発行

領収証発行

ログアウト

予約番号	講習開始日	予約開始日
58	2025年6月10日	2024年12月23日
57	2025年5月12日	2024年12月23日
55	2025年5月12日	2024年12月23日

- ⑫表示された請求書発行手順に沿って、請求書を発行してください。請求書は一度しか発行できませんので、プレビュー画面で内容をよくご確認ください。発行後、請求書に記載の口座に講習料金をご入金ください。ネットバンキングからのお振り込み場合は、(ザイ)ニシニホンサンギョウエイセイカイ カンキョウソクテイセンターと入力してください。また、振込手数料はご受講者様負担となりますので、予めご了承ください。
- ⑬このあと、当財団の事務局にて、ご提出いただいた書類の内容、入金状況を確認いたします。不備がある場合は、ご連絡をいたしますので、再度アップロードをお願いいたします。申込処理が完了すると、申込完了メールが届き、受講票をダウンロードすることができます。予約詳細画面からダウンロードし、印刷して講習当日にお持ちください。

ダウンロード

申込書	受講資格証明書	受講票
ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード

2.郵送をご選択の方

①ご予約が完了すると下記の画面に切り替わりますので、「予約状況を確認」ボタンをクリックします。

■ お申込み完了までのステップ

- 1 申込書と受講に必要な書類を郵送
申込書と受講に必要な書類があれば同封し、郵送してください。受講に必要な書類は、ホームページの各資格ページにてご確認ください。
- 2 完了
当会にて申込書の確認が完了いたしましたら、ご予約の完了です。

申込書一括作成

予約情報	
西日本 太郎	

予約状況を確認

②予約一覧が表示されますので、書類を提出したい予約について、右端の「詳細」をクリックします。

4 予約中	2025年 4月21日 2025年 1月 3日	実技基礎 Aコース 共通科目(第2種登録講習)	北九州	西日本 太郎	詳細
----------	----------------------------	-------------------------	-----	--------	----

③予約詳細が表示されます。
ダウンロードの左端「申込書」の枠にある青いボタンをクリックします。申込書がダウンロードされますので、記載内容に誤りがないかを確認して印刷してください。
記載内容を修正する場合は、必要な処理の左端「申込書入力」の枠にある青いボタンから編集してください。

■ 必要な処理

申込書入力	郵送
編集	申込書と受講に必要な書類を郵送してください。

■ ダウンロード

申込書	受講資格証明書	受講票
ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード

登録講習と一緒に申込みの方は、手順⑥に進み、登録講習の必要書類と実技基礎講習申込書を合わせてご郵送ください。
実技基礎講習を単独で申込みの方は手順④へお進みください。




④提出必要書類を準備します。

ダウンロードの中央「受講資格証明書」の枠の青いボタンをクリックしてください。
「受講資格証明書をダウンロードしますか?」というメッセージが表示されますので、OKをクリックしてください。

必要な処理

申込書入力	郵送
	申込書と受講に必要な書類を郵送してください。

ダウンロード

申込書	受講資格証明書	受講票
		

⑤当財団の様式ダウンロードページに移行します。

このページの、「2.使用経験のある機器等及びテキスト購入申込書」をご確認いただき、様式をダウンロード、必要事項を記入してください。

なお、講習のスケジュールもこのページに掲載しています。



講習会トップ > 作業環境測定士登録講習・実技基礎講習提出書類様式ダウンロードページ

スキルアップ講習

- 化学物質管理者養成講習 2日間コース(製造事業場・取り扱い事業場向け)
- 化学物質管理者養成講習 1日間コース(取り扱い事業場向け)

作業環境測定士登録講習・実技基礎講習提出書類様式ダウンロードページ

作業環境測定士登録講習・実技基礎講習の申込に関する書類について、下記内容をご確認いただき、書類をご準備ください。

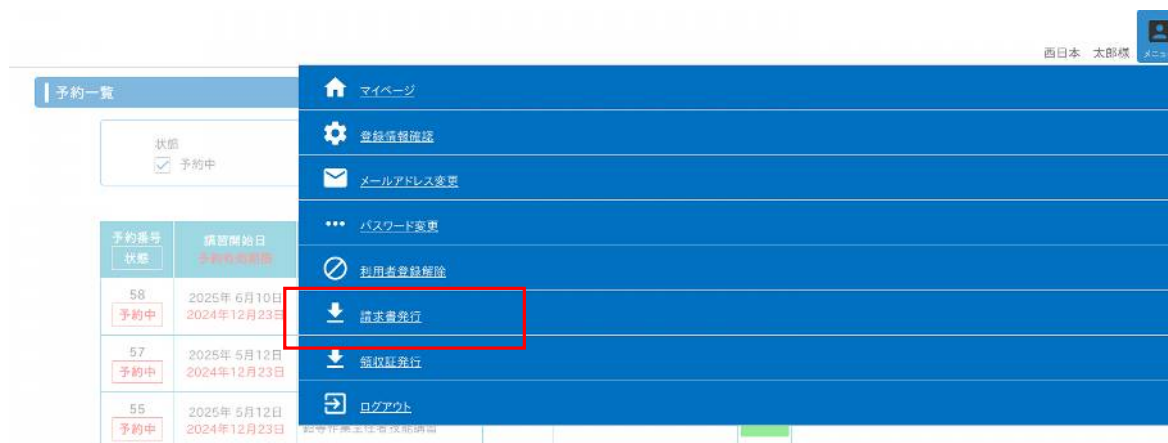
⑥以下の書類を揃え、下記住所までご郵送ください

- ・申込書
- ・使用経験のある機器等及びテキスト購入申込書(登録講習と一緒に申し込みの方は不要)

【郵送先】

〒805-0071
福岡県北九州市八幡東区東田1丁目4番8号
一般財団法人 西日本産業衛生会
環境測定センター北九州事業部 研修事業事務局宛て
(作業環境測定士登録講習)

- ⑦次に、講習料金をお支払いいただきます。
マイページのメニューより、請求書発行を選択します。



- ⑧表示された請求書発行手順に沿って、請求書を発行してください。請求書は一度しか発行できませんので、**プレビュー画面で内容をよくご確認ください。**
発行後、請求書に記載の口座に講習料金をご入金ください。
ネットバンキングからのお振り込み場合は、(株)ニシニホンサンギョウエイセイカイ カンキョウソクテイセンターと入力してください。また、**振込手数料はご受講者様負担となりますので、予めご了承ください。**
- ⑨このあと、当財団の事務局にて、ご提出いただいた書類の内容、入金状況を確認いたします。
不備がある場合は、ご連絡をいたしますので、再度を提出をお願いいたします。
申込処理が完了すると、申込完了メールが届き、受講票をダウンロードすることができます。
予約詳細画面からダウンロードし、印刷して講習当日にお持ちください。

ダウンロード

申込書	受講資格証明書	受講票
ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード